

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla procedura per l'affidamento delle **OPERE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO VRV/VRF A POMPA DI CALORE CON PREDISPOSIZIONE PER RECUPERATORI D'ARIA PRESSO LA CASA DI RIPOSO DI VIA PUCCI, 65 A VIAREGGIO.** da affidarsi mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Il luogo di esecuzione** del servizio è nel Comune di Viareggio (LU) presso la sede della Casa di Riposo "Sacro Cuore di Gesù" indicato in intestazione.

**L'importo complessivo, presunto dell'appalto** esclusi gli oneri fiscali e della sicurezza ammonta complessivamente ad € 200.000,00 (euro duecentomila/00).

Tale corrispettivo è onnicomprensivo di qualsiasi costo l'impresa affidataria dell'appalto debba sopportare per la realizzazione dello stesso.

### 2. Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- a) - gli imprenditori individuali, le società commerciali e le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25/06/1909 n. 422 e successive modificazioni e i consorzi costituiti tra imprese ai sensi della legge 08/08/1915 n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili eseguono le prestazioni con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della Associazione committente;
- d) -i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del c.c., costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b), e c), i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) Raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti dai soggetti di cui sopra, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui sopra anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di affidamento del servizio, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

### **3. Condizioni di partecipazione**

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussistano:

- a) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Dlgs 06/09/2011 n. 159 e ss.mm.ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- b) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto ai sensi dell'art. 67, comma 8, del Dlgs 06/09/2011 n. 159 e s.m.i;
- c) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 come sostituito dal D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22/11/2002 n. 266;

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora si partecipi alla gara medesima in forma di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I Consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

### **4. Documentazione relativa alla gara e sopralluogo**

Sarà possibile prendere visione della documentazione per la presentazione dell'offerta presso gli Uffici amministrativi della Casa di riposo all'indirizzo di cui sopra nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00 previo appuntamento telefonico al numero +39 371 4501632.

Ai fini del prescritto sopralluogo i concorrenti devono inviare per e mail alla Casa di Riposo una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo entro il termine di dieci ( 10 ) giorni precedenti alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. La richiesta deve contenere l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la comunicazione. La data e l'ora del sopralluogo sono comunicati con almeno 5 giorni di anticipo.

Il presente disciplinare di gara, il capitolato d'appalto, il computo metrico e l'ulteriore documentazione inerente la presente procedura sono altresì disponibili sul sito internet della Casa di Riposo ( <http://www.Sacrocuoreviareggio.it> )

## 5. Chiarimenti

È possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo e-mail della Casa di Riposo inderogabilmente entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla data di avvenuto sopralluogo. Le risposte a tutte le richieste presentate nei termini verranno fornite almeno 10 giorni prima della scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta e saranno rese note a tutti gli altri concorrenti mediante pubblicazione sul sito internet della Casa di Riposo.

## 6. Modalità di presentazione dell'offerta

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

Plico n. 1 Documentazione amministrativa;

Plico n. 2 Progetto tecnico;

Plico n. 3 Offerta economica.

Tutti i plichi debbono essere contenuti in un unico contenitore sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. **Tale contenitore deve pervenire con qualsiasi mezzo utile presso la Direzione amministrativa della Casa di riposo, all'indirizzo suindicato, entro e non oltre le ore 12 del 03 Febbraio 2023. Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno oltre il termine ivi previsto o che risulteranno incomplete o irregolari in ordine alla documentazione richiesta.**

Nel contenitore ed in ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, compreso numero di fax, e-mail, pec, e la dicitura " Procedura per l'affidamento delle ***“OPERE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO VRV/VRF A POMPA DI CALORE CON PREDISPOSIZIONE PER RECUPERATORI D'ARIA PRESSO LA CASA DI RIPOSO DI VIA PUCCI, 65 A VIAREGGIO.*“**. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data ed ora di presentazione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno **le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione e ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero telefonico, fax, e-mail, pec per tutte le eventuali comunicazioni).**

Nei plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

### PLICO N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

da prodursi solo in **originale**:

**a) Dichiarazione sostitutiva**, in carta semplice, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente) con la quale il concorrente stesso attesta, indicandole analiticamente, di non trovarsi nelle condizioni di seguito indicate:

- 1) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del Dlgs. n. 159 del 06/09/2011; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare/socio o il direttore tecnico;
- 3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato, o ammesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena si richiama ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati messi nei confronti del titolare/socio o il direttore tecnico;
- 4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19/03/90 n. 55 e ss.mm.ii.. La esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- 5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;
- 6) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana; si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all'art 48 bis, comma 1 e 2 bis del D.P.R. n. 602/1973 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;
- 7) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di contributi assistenziali e previdenziali secondo la legislazione italiana; si intendono gravi le condizioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva ( DURC ) di cui all'art. 2, comma 2, del D.L. 25/09/2002 n. 20 convertito, con modificazioni, nella Legge 22/11/2002 n. 266;
- 8) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e delle categorie protette ai sensi della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. ;
- 9) attesta di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 10) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del Dlgs. n. 159 del 6/9/2011 e ss. mm. ii. e che negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 11) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18/10/2001 n. 38 e ss.mm.ii.;
- 12) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione ( numero e data ), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto e che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono essere indicati tutti i dati identificativi ( nome, cognome, data e luogo di nascita, qualifica ) del titolare dell'impresa e di tutti i soci in caso di società di persone, nonché di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e di tutti i Direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno precedente all'espletamento della presente gara;

- 13) attesta di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla sua esecuzione;
- 14) accetta, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme contenute negli atti di gara e nelle eventuali risposte ai quesiti;
- 15) attesta di aver preso esatta conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo di prestazione del servizio;
- 16) attesta di aver, nel complesso, preso esatta conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed accettata, che possano avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 17) attesta di avere effettuato uno studio approfondito delle opere da effettuare e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- 18) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA e l'indirizzo di posta elettronica certificata ( PEC ) e-mail, fax, il cui utilizzo autorizza ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- 19) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti, del Dlgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

**b) per le associazioni temporanee di imprese:**

**in caso di associazione già costituita:**

. mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante la indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;

**in caso di associazione non ancora costituita:**

. specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale di rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento. La stessa dichiarazione deve comparire sulle polizze fideiussorie relative sia alla cauzione provvisoria che a quella definitiva.

**per i consorzi**

. atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o in copia conforme all'originale;

. delibera dell'organo competente a norma di Statuto, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capo gruppo, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa nel consorzio.

In assenza di atto costitutivo dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio in caso di affidamento nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capo gruppo. La predetta dichiarazione deve contenere

l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo consorzio. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'associazione temporanea e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta.

**c) per le società cooperative e per i consorzi di cooperative**

certificato camerale da cui risulti il numero di iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative. Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii.

**d) dichiarazione** rilasciata dalla Casa di Riposo appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove deve essere effettuata l'opera, ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi dove deve essere effettuata l'opera.

**e) nel caso di consorzi stabili**

**dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di affidamento del servizio i soggetti assegnatari non possono essere diversi da quelli indicati.

**PLICO N. 2 – OFFERTA TECNICA – ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA**

Nel presente plico su cui sarà apposta la dicitura “**Offerta tecnico qualitativa** “ dovrà essere prodotta tutta la documentazione tecnica relativa ai materiali impiegati per la realizzazione dell'opera (schede tecniche dei prodotti e/o macchinari). Il Cronoprogramma dei lavori. L'organizzazione del servizio di assistenza tecnica post periodo di garanzia con indicazione della forza lavoro impiegata, della logistica e dei tempi e modi di intervento). La ditta si impegna a garantire i pezzi di ricambio originali per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni.

**PLICO N. 3 – OFFERTA ECONOMICA**

Nel terzo plico recante all'esterno la dicitura “ **Offerta economica** “ sarà contenuta l'offerta economica rappresentata dalla compilazione del computo metrico secondo le indicazioni contenute nel capitolato speciale di appalto – Parte seconda e sottoscritta per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ( nel caso di costituendo RTI/consorzio ex art. 2602 del C.C. l'offerta sarà sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento/consorzio ). Unitamente alla puntuale compilazione del computo metrico la Ditta concorrente dovrà altresì indicare in termini percentuali, rispetto al costo delle apparecchiature installate, il costo annuale dell'assistenza tecnica post periodo di garanzia. Tale quotazione rimane impegnativa per la ditta nel caso in cui la Casa di Riposo decida di affidarne l'esecuzione.

## **7- Procedura di affidamento**

L'affidamento del servizio sarà disposto dal Consiglio di Amministrazione della Casa di riposo sulla base sia dell'offerta economica che della qualità tecnica dei prodotti e macchinari impiegati per la realizzazione dell'opera, dalle migliorie apportate, della comprovata esperienza nello svolgimento di opere analoghe opportunamente documentata, del cronoprogramma dei lavori presentato e del programma di assistenza post fornitura. Il Consiglio di amministrazione può delegare il Presidente e alcuni consiglieri a chiedere alle Ditte offerenti eventuali chiarimenti, delucidazioni o giustificazioni in ordine all'offerta tecnico economica presentata nell'ambito dei criteri fissati dal presente disciplinare.

## **8 Revisione Prezzi**

Non si dà luogo a revisione dei prezzi offerti.

## **9 Ulteriori disposizioni**

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. È in ogni caso facoltà della Casa di Riposo di non procedere all'affidamento dell'appalto qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o se affidata, di non stipulare il contratto. L'offerta presentata vincolerà il concorrente per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste e concesse dal concorrente.

## **10 Obblighi dell'impresa per la stipula del contratto**

La Casa di Riposo si riserva di verificare le dichiarazioni e la documentazione presentata dal concorrente nel plico n. 1.

L'affidatario è comunque obbligato:

- a) - a fornire, entro il termine indicato dalla Casa di Riposo, la documentazione necessaria alla stipula del contratto tra cui:
  - a. 1 dati necessari per la richiesta d'ufficio del certificato di regolarità contributiva INPS e INAIL;
  - a. 2 Documentazione degli adempimenti relativi all'applicazione del Dlgs. n. 81/2008;
  - a. 3 Certificazione rilasciata dall'Amministrazione competente attestante l'adempimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. recante norme sul diritto al lavoro dei disabili.
- b) - a costituire le garanzie e le coperture assicurative d'obbligo e richieste dalla Casa di Riposo;
- c) - ad iniziare i lavori inderogabilmente entro la data del 15/04/2023;
- d) - ad applicare ed osservare le condizioni normative, retributive, assicurative e previdenziali risultanti dalle norme di legge e dai contratti collettivi di lavoro.

## **11 Stipulazione del contratto**

Accertato il possesso dei requisiti dichiarati, l'affidatario sarà invitato a firmare il contratto di appalto alla data e all'ora indicata dalla Casa di Riposo. Se l'impresa affidataria non si presenterà per la stipula del contratto la Casa di Riposo provvederà

all'affidamento dell'appalto ad altro concorrente salvo richiesta del maggior danno causato.

## **12 Oneri dell'impresa affidataria per il personale impiegato nell'espletamento dell'appalto**

L'impresa affidataria ha la responsabilità del proprio personale che deve essere dotato di cartellino di riconoscimento e di opportuno vestiario rispondente a quanto previsto dalle norme antinfortunistiche. L'impresa affidataria dovrà fornire al proprio personale i D.P.I. necessari per l'espletamento dei lavori affidati e quelli previsti dal Dlgs. n. 81/2008. L'impresa è tenuta, inoltre, ad attivare modalità e forme di controllo adeguate ed è responsabile della riservatezza e della correttezza del proprio personale che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie sugli utenti. Garantire altresì che i propri operatori svolgano gli interventi con rispetto e cortesia agevolando gli utenti e il personale operante presso la Casa di Riposo nell'esercizio dei loro diritti.

Per effetto dell'appalto nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato né a tempo indeterminato né a tempo determinato viene instaurato con la Casa di Riposo e il personale dell'impresa, la quale, con il presente documento, sottoscritto in sede di presentazione dell'offerta, solleva la Casa di Riposo da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata. Tutti gli obblighi e gli oneri contributivi, assicurativi, anti infortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale dipendente dell'impresa sono a carico della stessa che né è la sola responsabile.

## **13 Obblighi in materia di sicurezza**

L'impresa si impegna a rispettare quanto previsto dal "Patto per la Sicurezza e Regolarità del lavoro in Toscana" approvato con D.G.R.T. n 1025 del 27/12/2007 ed eventuali aggiornamenti.

L'impresa affidataria dovrà provvedere alla elaborazione del DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze). Resta a carico dell'impresa, prima dell'inizio dell'attività la predisposizione e la comunicazione di tutti gli adempimenti previsti dal Dlgs. n. 81/2005. in particolare l'impresa prima dell'inizio dei lavori, dovrà redigere e tenere aggiornato un documento di valutazione dei rischi specifici propri dell'attività oggetto dell'appalto, corredato anche della valutazione dei rischi relativi allo stress lavoro-correlato e delle misure di prevenzione e protezione.

Nessun onere aggiuntivo sarà previsto a carico della Casa di Riposo per gli obblighi di cui al presente punto.

## **14 Obblighi Assicurativi**

L'impresa deve adottare nel corso dell'esecuzione dei lavori tutti gli accorgimenti, le cautele, le provvidenze necessarie a garantire la sicurezza e la incolumità degli anziani assistiti e del proprio personale così da evitare danni a cose o a persone. L'impresa è responsabile penalmente e civilmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a cose o a persone in dipendenza dell'espletamento dei lavori. A tale scopo l'impresa affidataria dovrà munirsi, a proprie spese, di adeguate garanzie assicurative **nelle quali dovrà essere inserita la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti della Casa di Riposo.**

L'impresa in ogni caso dovrà provvedere, senza indugio e a proprie spese, alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati per omissione o negligenza dei dipendenti nella esecuzione dei lavori affidati. In difetto vi provvederà la Casa di Riposo addebitando all'impresa il costo maggiorato del 25% a titolo di spese generali.

### **15 Corrispettivo e modalità di pagamento**

L'impresa provvederà a fatturare il costo dell'appalto sulla base dei lavori effettivamente prestati e dell'offerta presentata nei termini stabiliti all'art. 15 del Capitolato speciale di appalto.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni (trenta) dal ricevimento della fattura previa asseverazione della Direzione Lavori; alla presente procedura si applicherà il saggio degli interessi legali vigente al momento del verificarsi dell'inadempimento e ciò in deroga a quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del Dlgs. 9/10/2001 n. 231. Le suddette clausole saranno oggetto di esplicita sottoscrizione da parte dell'impresa ai sensi dell'art. 1341 del C.C. La Casa di Riposo, al fine di garantirsi, in modo efficace e diretto sulla puntuale osservanza delle prescrizioni e condizioni dettate per lo svolgimento dei lavori, ha la facoltà di sospendere i pagamenti all'impresa cui siano state contestate inadempienze sino a quando non si sia adeguata agli obblighi assunti, ferma restando l'applicazione di eventuali penalità e delle più gravi sanzioni previste dalla legge, dal presente documento e dal contratto. L'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm. ii; deve quindi utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva. Al fine dell'applicazione della normativa richiamata l'Impresa si impegna a comunicare alla Casa di Riposo gli estremi del conto corrente.

### **16 Divieto di cessione e di subappalto**

È vietata la cessione da parte dell'impresa dell'appalto sia totale che parziale, pena la risoluzione di diritto del contratto ed il pagamento dei danni subiti dalla Casa di Riposo salvo quanto previsto all'art. 116 del C.C. Le imprese concorrenti dovranno indicare nell'offerta la parte dei lavori che intendono eventualmente subappaltare a terzi. La mancanza di tale indicazione comporterà il divieto di subappalto. In caso di subappalto l'impresa è obbligata a trasmettere entro 20 giorni da ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate: Non è considerato subappalto l'affidamento a terzi delle forniture di materiali, beni di consumo e l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi.

### **17 Contestazioni e penali**

L'impresa è soggetta a penalità nei termini previsti dall'art. 14 del Capitolato speciale di appalto. Qualora l'impresa affidataria ritardi l'inizio dei lavori per un periodo superiore a 15 giorni del termine stabilito dal presente disciplinare è facoltà della Casa di Riposo richiedere la risoluzione anticipata del contratto, salvo richiesta di maggiori danni derivanti dal successivo affidamento ad altro soggetto.

## **18 Risoluzione del contratto**

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del C.C. i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiranno motivo per la risoluzione del contratto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. le seguenti fattispecie:

- a- interruzione non motivata dei lavori;
- b- fallimento dell'impresa e sottoposizione della stessa alle procedure derivanti da insolvenza;
- c- in caso di gravi inadempimenti contrattuali, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: inosservanza delle norme igienico-sanitarie riconducibili all'attività dell'impresa; inosservanza delle norme relative al personale dipendente, compreso l'utilizzo di personale privo dei requisiti; mancata applicazione al personale dipendente del contratto collettivo di lavoro; danni agli ospiti, alla Casa di Riposo e ai beni di sua proprietà derivanti da colpa grave o da incuria e negligenza; utilizzo di materiali in difformità a quanto dichiarato in offerta;
- d- perdita dei requisiti previsti richiesti per partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio;
- e- cessione o subappalto del contratto non autorizzato;
- f- reiterate applicazioni di penalità, così come previsto al precedente punto 17;
- g- in tutti gli altri casi espressamente previsti dal presente documento.

Al verificarsi delle sopraelencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto quando la Casa di riposo determini di valersi della clausola risolutiva e comunichi tale volontà in forma scritta all'impresa. Con la risoluzione del contratto sorge il diritto della Casa di Riposo di affidare a terzi il servizio in danno dell'impresa inadempiente; a quest'ultima saranno addebitate le spese eventualmente sostenute in più dalla Casa di Riposo rispetto a quelle previste dal contratto risolto; nel caso di minore spesa nulla sarà dovuto all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

## **19 Controversie contrattuali**

Per qualsiasi controversia che potrà insorgere tra la Casa di Riposo e l'impresa il foro competente è quello di Lucca. Ai sensi dell'art. 241, comma 1bis, del Codice, si dà atto che il contratto di appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato.

## **20 Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Dlgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente documento. L'impresa affidataria dovrà indicare le modalità di assolvimento degli obblighi derivanti dalla citata normativa nonché descrivere le procedure con cui sarà effettuato il trattamento dei dati personali nell'ambito dell'appalto affidato.

Il Presidente  
